

Comunicación para solicitar la Identificación laboral de Rhode Island

PARA: Participantes de Rhode Island (activos en los últimos seis meses)

TEMA: Requisito de Identificación de la fuerza laboral

Gracias por elegir a ProSolutions Training para su desarrollo profesional. Nosotros trabajamos arduamente para asegurarnos de que usted reciba los créditos en su cuenta del Registro de la fuerza laboral del sistema temprano (RISES, por sus siglas en inglés) para todos sus cursos de capacitación de ProSolutions. Como parte de ese esfuerzo, ahora usted debe ingresar su Identificación de la fuerza laboral como la "Identificación de registro estatal" en la sección del perfil de su cuenta de ProSolutions Training cuando usted completa un curso e imprime un certificado del curso. Vea a continuación, la captura de pantalla del perfil de ProSolutions Training. Este requisito es por una sola vez.

Si usted tiene alguna pregunta sobre cómo ingresar su Identificación de la fuerza laboral en su página de perfil de ProSolutions Training, por favor comuníquese con el Equipo Éxito Cliente de ProSolutions Training enviando un correo electrónico a support@prosolutionstraining.com o llamando al 1-800-939-9694.

Estado *

Rhode Island

Número de teléfono *

401-000-1000

Extension

Phone Extension

Código postal *

02806

You have indicated that you live in Rhode Island. To ensure that your completed courses are included in the Rhode Island Start Early System (RISES) Workforce Registry, your Workforce ID is required. This is a one-time only requirement. Enter your Workforce ID in the "State Registry ID" box below.

To find your Workforce ID, go to <https://ridhsrises.my.site.com> and log in to your account. Your Workforce ID is located on the top right of your Dashboard screen.

If you DO NOT wish to receive credit in the Rhode Island Start Early System (RISES) Workforce Registry or the Center for Early Learning Professionals (CELP) for your training hours, you may check the opt out box. This means you will NOT receive credit for any of your ProSolutions Training hours.

State Registry ID *

A09999

I choose to opt out of sending my completed training hours to my state registry for credit.

Para encontrar su Identificación de la fuerza laboral de Rhode Island, dirijase a <https://ridhsrises.my.site.com> e inicie su sesión en su cuenta de Registro. Su Identificación de la fuerza laboral se encuentra en la parte superior derecha de su pantalla del panel. La Identificación de la fuerza laboral tiene 6 caracteres. Esta comienza con "A" seguida por 5 números. Vea a continuación, la captura de pantalla.

Department of Human Services

Welcome Kara Rocha!

Workforce ID: A00133

Rhode Island Start Early System (RISES)

Welcome to the Workforce Registry!

The Workforce Registry is where you can enter and maintain important information about yourself as a professional. The Workforce Registry will serve as a place to organize and store your professional credentials, professional development, education, and employment experience. You can also download this information as a resume for use. Your employer will have access to the information that they are required to possess in order to present to DHS, Brightstars, or RIDE for licensing or a program's quality rating. It is important that all information entered is accurate and complete. Please have the following information available when completing your registry:

- Transcripts from all colleges and universities you have attended
- CPR & First Aid Certificates
- A current resume/work history information

Thank you for your participation!

Continue >

Si usted no puede localizar su Identificación de la fuerza laboral o si necesita ayuda para crear una cuenta de Registro de la fuerza laboral de Rhode Island, comuníquese con la Unidad de licencias de cuidado infantil del DHS por correo electrónico enviando un correo electrónico a DHS.Childcarelicensing@dhs.ri.gov.

Si no desea recibir créditos del [Registro de la fuerza laboral del sistema temprano \(RISES\)](#) por sus horas de capacitación, usted tiene la opción de omitir las horas del curso de ProSolutions Training del Registro seleccionando la casilla en su página de perfil de ProSolutions Training que dice "Elijo optar por no enviar mis horas de capacitación completadas a mi Registro estatal para obtener crédito." **NOTA:** Si usted elige esta opción, ninguna de sus horas de capacitación de ProSolutions se acreditará en su cuenta de [Registro de la fuerza laboral del sistema temprano \(RISES\)](#) ni en su cuenta del Centro para profesionales del aprendizaje temprano (CELP, por sus siglas en inglés).

Gracias.