



# Rhode Island Department of Human Services

## Plan de Cuidado Infantil COVID-19

El Departamento de Servicios Humanos (DHS, por sus siglas en Inglés) reconoce la necesidad de reabrir el cuidado infantil seguro y apropiado para el desarrollo de las familias trabajadoras en el Estado de Rhode Island. Dadas las implicaciones y los riesgos potenciales del COVID-19, el Estado está tomando precauciones adicionales para proteger la salud y la seguridad de los niños y garantizar que los programas de cuidado infantil cumplan con los protocolos de salud pública para evitar la propagación del COVID-19.

El Estado de Rhode Island ha autorizado la reapertura de los programas de cuidado infantil a partir del 1ero de Junio de 2020, conforme a las nuevas regulaciones de concesión de licencia de emergencia para el cuidado infantil (<http://www.dhs.ri.gov/Regulations/index.php>). Todos los proveedores de Centros de Cuidado Infantil/Cuidado Infantil Familiar deben completar el siguiente formulario antes de reanudar sus funciones para demostrar el cumplimiento de estas nuevas regulaciones.

Por favor, envíe su formulario completo a la Oficina de Concesión de Licencias de Cuidado Infantil del DHS por medio del correo electrónico: [DHS.ChildCareLicensing@dhs.ri.gov](mailto:DHS.ChildCareLicensing@dhs.ri.gov). Una vez que el plan haya sido aprobado, usted recibirá la aprobación por escrito del DHS para reabrir. Una copia de su plan aprobado debe ser publicada y estar disponible durante las horas laborales mientras las regulaciones de emergencia actuales estén vigentes. Por favor, póngase en contacto con su trabajador de licencias asignado si tiene alguna pregunta.

Información del Proveedor							
Nombre del Proveedor:					ID Proveedor:		
Dirección Física							
Número y Calle:					Ciudad/Pueblo:		
Estado:		Código Postal:		Número Telefónico:			
Horario Laboral							
	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Desde:							
Hasta:							
<b>Exclusivo para el Centro de Cuidado Infantil:</b> Proporcione un esquema/gráfica a continuación que documente el número de aulas que desea abrir, así como las edades y el número de niños en cada una de esas habitaciones. <b>Por favor, adjunte un plano de planta que demuestre la distribución de dichas habitaciones.</b>							
Ejemplo: "1 cuarto para bebés con 8 niños y 2 profesores, 1 sala para niños pequeños con 10 niños y 2 profesores..."							
Busco abrir y/u obtener un permiso para un nuevo espacio como resultado al cambio en el tamaño del grupo. Incluyo mi plano de planta y proporciono las dimensiones del espacio. Me gustaría ser contactado con relación a una variación para utilizar este espacio.					<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		



# Rhode Island Department of Human Services

## Plan de Cuidado Infantil COVID-19

**Exclusivo para Cuidado de Niños Familiar:** Por favor, enumere el número de niños bajo su cuidado el número de asistentes que tendrá al trabajar con los niños, los nombres de sus asistentes y de cualquier persona que viva en el hogar. **\*Nota: Cualquier Asistente o miembro del hogar en la lista debe haber recibido aprobación de manera previa por parte del DHS.**

**Todos los proveedores: Por favor, incluya una copia de su plan COVID-19 para los siguientes puntos:**

- Política de enfermedad infantil en cumplimiento las normas del CDC
- Procedimientos de entrega y recogida de los niños que se ajustan a las normas de distanciamiento social e incluyen los controles de chequeo del personal, familias y niños todos los días a su llegada.
- Protocolos de limpieza y desinfección en cumplimiento de las normas del CDC
- Guía del lavado de manos para el personal y los niños, y su plan para cumplir con estas indicaciones
- Plan y protocolo para monitorear el absentismo del personal
- Planificación para juegos de habilidad motor-gruesa para grupos estables utilizando el espacio al aire libre en cumplimiento con las reglas de distanciamiento social

Además de la información anterior, por favor incluya prueba de participación en la siguiente capacitación obligatoria:

- Seminario Web de la Oficina de Concesión de Licencias del DHS referentes a: Reapertura con planes de COVID-19 en marcha
- Descripción General de Salud y Seguridad de las reaperturas durante el COVID-19 – capacitación en línea del Centro para Profesionales de Aprendizaje Temprano

**POR FAVOR, LEA CON CUIDADO ANTES DE FIRMAR:**

Yo/Nosotros por la Presente Certifico/Certificamos:

- Que mi/nuestro plan COVID-19 se publicará en un lugar visible en todo momento, y soy/somos responsable(s) de garantizar que todos los miembros del personal entiendan el contenido del plan y se adhieran al plan en todo momento en que el centro o el hogar de cuidado infantil familiar esté en funcionamiento.
- Que cualquier cambio a este plan, una vez aprobado, debe enviarse al Departamento y ser aprobado. En ese momento, el nuevo plan deberá ser publicado y colocado en un lugar visible.
- Que he/hemos leído y acepto/aceptamos cumplir con las normas y regulaciones establecidas por el Departamento de Servicios Humanos en relación con la pandemia del COVID-19. Entiendo que si no me adhiero a las regulaciones, el Departamento podría proceder con la suspensión inmediata de mi/nuestra licencia.
- Que la información aquí contenida es verídica y correcta a lo mejor de mi/nuestro conocimiento.

Nombre del Solicitante en Letra Imprenta (molde)

Cargo del Solicitante

Firma del Solicitante

Fecha